

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ТЕЛЕКОММУНИКАЦИЙ ИМ. ПРОФ. М.А. БОНЧ-БРУЕВИЧА»
(СПбГУТ)

СМОЛЕНСКИЙ КОЛЛЕДЖ ТЕЛЕКОММУНИКАЦИЙ (ФИЛИАЛ) СПбГУТ
(СКТ(ф)СПбГУТ)

« 19 » 08 2020 г.

ПРИКАЗ

№ 122

Об организации образовательной деятельности в условиях сохранения рисков распространения COVID-19 в новом 2020/2021 учебном году.

На основании методических рекомендаций Роспотребнадзора по профилактике новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в профессиональных образовательных организациях МРЗ.1/2.4.0206-20 от 17.08.2020 г., п р и к а з ы в а ю:

1. И.о.начальника АХУ Дубаенкову С.Н. обеспечить:

1.1. Проведение генеральной уборки всех помещений с применением дезинфицирующих средств по вирусному режиму до 31.08.2020.

1.2. Условия для гигиенической обработки рук с применением антисептических средств в холле при входе в здания учебного и лабораторных корпусов, в местах общего пользования, помещении буфета для приема пищи, санитарных узлах, а также обеспечение условий для соблюдения правил личной гигиены (постоянное наличие средств для мытья рук, одноразовых или электрополотенец в умывальниках, туалетной бумаги в туалетах) до 28.08.2020.

1.3. Проведение в помещениях ежедневной влажной уборки и еженедельной генеральной уборки и дезинфекционных мероприятий в соответствии с инструкцией по проведению дезинфекционных мероприятий для профилактики заболеваний, вызываемых коронавирусами (от 23.01.2020 № 02/770-2020-32).

1.4. Ежедневное проведение обработки с применением дезинфицирующих средств всех контактных поверхностей в местах общего пользования (дверных ручек, выключателей, поручней, перил, поверхностей столов и т.д.), санитарных узлов – не реже 2 раз в день, в том числе по окончании учебного процесса.

1.5. Использование для дезинфекции дезинфицирующие средства, зарегистрированные в установленном порядке, в инструкциях по применению которых указаны режимы обеззараживания объектов при вирусных инфекциях.

1.6. Проведение обеззараживания воздуха с использованием оборудования, разрешенного для применения в присутствии людей.

1.7. Проведение инструктажа сотрудников об ответственности за сохранение здоровья и безопасности обучающихся в период распространения COVID-19.

1.8. Направление письма в организацию, оказывающую услуги по обеспечению обучающихся и работников колледжа общественным питанием, о необходимости соблюдения методических рекомендаций Роспотребнадзора МР 3.1/2.3.6.0190-20 до 20.08.2020.

1.9. Запрет приема пищи в учебных помещениях, на рабочих местах в зданиях колледжа.

1.10. Постоянный контроль за выполнением инструкций Роспотребнадзора согласно рекомендациям по профилактике новой коронавирусной инфекции (COVID-19).

1.11. Организацию централизованной закупки необходимого количества средств индивидуальной защиты и дезинфицирующих средств.

1.12. При получении информации о подтверждении диагноза COVID-19 у студентов, педагогического состава, персонала выполнение объема и перечня необходимых противоэпидемических мероприятий, определяемых должностными лицами, проводящими эпидемиологическое расследование, в порядке, установленном законодательством.

1.13. Организацию «входного фильтра» всех лиц, входящих в здания колледжа, с обязательным проведением термометрии бесконтактным способом.

1.14. Письменные указания сторожам о недопущении в учебно-лабораторные корпуса колледжа лиц с признаками ОРВИ (кашель, насморк, температуры).

1.15. Проведение силами вахты термометрии у студентов, педагогического состава и персонала не менее 2-х раз в день.

2. Комендантам общежитий № 1 и № 2 Немовой Е.А. и Воронковой С.М. обеспечить:

2.1. Проведение генеральной уборки всех помещений с применением дезинфицирующих средств по вирусному режиму до 28.08.2020.

2.2. Проведение проверки эффективности работы вентиляционной системы в общежитии № 2 до 31.08.2020.

2.3. Условия для гигиенической обработки рук с применением антисептических средств в холле вблизи входа в общежитие, в местах общего пользования, кухнях, санитарных узлах и туалетных комнатах до 28.08.2020.

2.4. Проведение в помещениях общежитий с обработкой всех контактных поверхностей в местах общего пользования ежедневной влажной уборки и еженедельной генеральной уборки с применением моющих и дезинфицирующих средств с соблюдением соответствующих рекомендаций Роспотребнадзора с учетом эпидемиологической ситуации.

2.5. Организацию «входного фильтра» всех лиц, входящих в общежития, с обязательным проведением термометрии бесконтактным способом.

2.6. Незамедлительную изоляцию лиц с признаками инфекционных заболеваний, выявленных в течение дня, до приезда бригады скорой (неотложной) медицинской помощи, с сообщением родителям (для лиц моложе 18 лет).

2.7. Информирование проживающих о необходимости регулярного проветривания помещений общежития.

2.8. Помещения для иногородних студентов, предназначенных для 14-дневного наблюдения, организованных по типу обсерватора.

2.9. Персонал общежития запасом одноразовых или многоразовых масок (исходя из продолжительности рабочей смены и смены одноразовых масок не реже 1 раза в 3 часа, многоразовых – в соответствии с инструкцией), перчатками, дезинфицирующими салфетками, кожными антисептиками для обработки рук до 31.08.2020.

2.10. Контроль за применением персонала средств индивидуальной защиты.

2.11. Централизованный сбор использованных одноразовых масок с упаковкой их в полиэтиленовые пакеты перед размещением в контейнеры для сбора отходов.

2.12. Исключение при организации централизованной стирки постельного белья пересечения потоков чистого и грязного белья.

3. Заместителю директора учебной работе Иванешко И.В. в целях создания безопасных условий организации учебного процесса:

3.1. Организовать двухсменный режим работы в лабораторном и учебном корпусах, в т. ч. расписание учебных занятий, практик, изменив время проведения больших перемен в целях максимального разобщения учебных групп.

3.2. Определить количество учебных групп 3-4 курсов с учетом наличия имеющегося телекоммуникационного и компьютерного оборудования для организации обучения в дистанционном режиме на период изучения теоретического материала (сентябрь-октябрь).

3.3. Организовать проведение занятий в группах заочного отделения в максимально дистанционном формате.

3.4. Закрепить за каждой учебной группой первого курса учебное помещение, организовав обучение и пребывание в закрепленном за каждой группой помещении. Принять меры по минимизации общения студентов из разных групп во время перерывов.

3.5. Обеспечить максимальное проведение занятий по физической культуре на открытом воздухе с учетом погодных условий. Проведение занятий по физической культуре в закрытых сооружениях с учетом разобщения по времени разных учебных групп, с выполнением требований

методических рекомендаций МР 3.1/2.1.0184-20 «Рекомендации по организации работы спортивных организаций в условиях сохранения рисков распространения COVID-19».

3.6. Организовать контроль за проветриванием учебных помещений во время перерывов.

3.7. Организовать контроль за недопущением скопления обучающихся в холлах, коридорах, при входе в аудитории (помещения). Осуществлять контроль за соблюдением социальной дистанции.

3.8. Организовать деятельность библиотеки колледжа согласно методическим рекомендациям Роспотребнадзора МР 3.1/2.1.0195-20 «Рекомендации по проведению профилактических мероприятий по предупреждению распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в библиотеках».

3.9. Подготовить проект приказа об организации учебного процесса в условиях сохранения рисков распространения COVID-19 до 24.08.2020 г.

4. Начальнику отдела по воспитательной и социальной работе Ломатенкову Д.А. обеспечить:

4.1. Проведение среди студентов работы по гигиеническому воспитанию по мерам профилактики COVID-19, признакам COVID-19, соблюдению правил личной гигиены, как во время нахождения в учебном заведении, так и за его пределами (при посещении объектов общественного питания, объектов, оказывающих услуги, культурно-развлекательных объектов, объектов для занятий спортом, транспорта и т.д.) посредством проведения лекций, просмотров видеороликов, материалов, опубликованных на сайте Роспотребнадзора, проведения конкурсов с вовлечением студентов на изготовление средств наглядной агитации.

4.2. Проведение системной информационно-разъяснительной работы среди студентов и преподавателей колледжа, направленной на формирование осознанного понимания необходимости незамедлительного обращения за медицинской помощью при появлении первых признаков инфекционных заболеваний (повышенная температура, кашель, насморк).

4.3. Допуск студентов – иностранных граждан к учебному процессу только после 14-дневной изоляции со дня въезда в Российскую Федерацию при условии предоставления ими отрицательного результата обследования на Covid-19 методом ПЦР.

4.4. Прием студентов по вопросам получения стипендий и других мер социальной поддержки в дистанционном режиме или по предварительной записи с учетом соблюдения мер профилактики Covid-19.

4.5. Издание приказа об организации воспитательной работы в условиях распространения рисков COVID-19 до 20.08.2020.

5. И.о.главного бухгалтера Сиваковой Л.В. обеспечить:

5.1. Своевременное финансирование дополнительных закупок для подготовки к новому учебному году в рамках утвержденного ПФХД на 2020 год.

И.о.директора



И.В.Иванешко