

Директор
СКТ (Ф) СПбГУТ

А.В. Казakov

« 11 » _____ 2018г.

ПЛАН

мероприятий Смоленского колледжа телекоммуникаций (филиал)
ФГБОУ ВО «Санкт-Петербургский государственный университет телекоммуникаций им. проф. М.А. Бонч-Бруевича»
по устранению нарушений, выявленных проверкой прокуратуры Промышленного района г. Смоленска

№ п.п.	Наименование мероприятия	Исполнитель	Контроль	Срок исполнения	Отметка о выполнении
Пожарная безопасность					
1.	Представить сертификаты пожарной безопасности на отделочные материалы в ОНД и ПР г. Смоленска	Комendant Немова Е.А.	Начальник АХУ Костюченков В.А.	до 30 ноября 2018	выполнено
2.	Демонтировать замки на дверях эвакуационных выходов из актового зала (учебный корпус) и общежития №1 (центральный вход), из столовой во двор, из лабораторий Л-15, Л-16 на 2-ой эвакуационный выход лабораторного корпуса	Столяр	Начальник АХУ Костюченков В.А.	до 30 ноября 2018	выполнено
3.	Демонтировать светильники со снятыми колпаками (рассеивателями) в тамбуре эвакуационного выхода из актового зала на улицу, в здании столовой и лабораторном корпусе.	Электрик	Специалист по ОТ Мережко А.В.	до 30 ноября 2018	выполнено
4.	Провести огнезащитную обработку деревянных конструкций чердачного помещения лабораторного корпуса	лицензированная организация	Начальник АХУ Костюченков В.А.	1 квартал 2019	
5.	Убрать мусор под лестничным маршем на 1 этаже общежития №1	Комendant Немова Е.А.	Начальник АХУ Костюченков В.А.	до 30 ноября 2018	выполнено
6.	На дверях помещений электропроводных повесить обозначения категории по взрывоопасной и пожарной опасности	Электрик	Специалист по ОТ Мережко А.В.	до 30 ноября 2018	выполнено

№ п.п.	Наименование мероприятия	Исполнитель	Контроль	Срок исполнения	Отметка о выполнении
7.	Провести ревизию электропроводки в лабораторном корпусе, общежития №1	Электрик	Специалист по ОТ Мережко А.В.,	до 30 ноября 2018	выполнено
8.	Провести монтаж автоматической пожарной сигнализации в здании столовой	Лицензированная организация	Начальник АХУ Костюченков В.А.	в течение 2019	
9.	Демонтировать деревянные шкафы на эвакуационном выходе с 1-го и 2-го этажей лабораторного корпуса	Столяр	Начальник АХУ Костюченков В.А.	до 30 ноября 2018	выполнено
10.	Установить противопожарную преграду (противопожарную металлическую дверь) на переход из учебного корпуса в столовую)	Подрядная организация	Начальник АХУ Костюченков В.А.	до 30 ноября 2018	выполнено
11.	Установить предусмотренные проектной документацией двери на 2 и 3 этажах лабораторного корпуса (2-ой эвакуационный выход)	Столяр	Начальник АХУ Костюченков В.А.	1 полугодие 2019	

Антигеррористическая защищенность

12.	Приобретение дополнительного устройства для видеорегистрации (архивирование и хранение данных видеонаблюдения в течение одного месяца)	ИВЦ	Начальник АХУ Костюченков В.А.	1 полугодие 2019	
13.	Предусмотреть возможность установки ограждений по периметру объектов колледжа	Начальник АХУ Костюченков В.А	Директор Казаков А.В..	в течение 2019-2020	
14.	Установить камеры видеонаблюдения на зданиях лабораторного корпуса, столовой, общежитий №1 и №2	Подрядная организация	Начальник АХУ Костюченков В.А.	в течение 2020	
15.	Установить системы контроля и управления доступом в общежитиях №1 и №2	Подрядная организация	Начальник АХУ Костюченков В.А.	в течение 2019	

СанПиН

16.	Провести плановую поверку весов и ростомера, тонометра	Специалист по ОТ Мережко А.В.	Начальник АХУ Костюченков В.А.	1 квартал 2019	
17.	Провести плановую поверку бактерицидного светильника	Специалист по ОТ Мережко А.В.	Начальник АХУ Костюченков В.А.	1 квартал 2019	
18.	Ремонт поверхности стен в помещении мецпункта	Комендант Немова Е.А.	Начальник АХУ Костюченков В.А.	июль-август 2019	
19.	Предоставить документацию на соответствие отделочных материалов в помещении мецпункта	Комендант Немова Е.А.	Начальник АХУ Костюченков В.А.	до 03 декабря 2018	
20.	Составлять примерное меню на период 10-14 дней с учетом сезонности, калорийности и количественном содержании блюд	Зав. столовой	Специалист по ОТ Мережко А.В.	1 раз в 2 недели	

№ п.п.	Наименование мероприятия	Исполнитель	Контроль	Срок исполнения	Отметка о выполнении
21.	Не допускать к реализации продукты питания в соответствии с перечнем продуктов и блюд, которые не допускаются для реализации в образовательных учреждениях.	Зав. столовой	Специалист по ОТ Мережко А.В.	постоянно	
22.	Составить и согласовать меню на дополнительное питание (буфет)	Зав. столовой	Специалист по ОТ Мережко А.В.	к началу учебного года	
23.	Организовать снятие проб готовой пищи с занесением результатов в журнал бракеража готовой кулинарной продукции	Зав. столовой	Специалист по ОТ Мережко А.В.	постоянно	

Начальник административно – хозяйственного управления



В.А. Костюченко