


ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ТЕЛЕКОММУНИКАЦИЙ им. ПРОФ. М.А. БОНЧ-БРУЕВИЧА»
(СПбГУТ)

СМОЛЕНСКИЙ КОЛЛЕДЖ ТЕЛЕКОММУНИКАЦИЙ (ФИЛИАЛ) СПбГУТ
(СКТ(ф)СПбГУТ)

УТВЕРЖДАЮ
Директор СКТ(ф) СПбГУТ


А.В. Казаков
31 08 2023 г.

ПЛАН

мероприятий по предупреждению отчислений и сокращения
контингента студентов на 2023-2024 учебный год

Смоленск 2023 г.

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
1.	Академическая и социальная адаптация первокурсников. Формирование мотивации к обучению	1 семестр	Учебная часть, отдел по воспитательной и социальной работе
2.	Привлечение студентов к учебному процессу в качестве общественных лаборантов в учебных лабораториях, мастерских колледжа	постоянно	Учебная часть, заведующие кабинетами, мастерскими
3.	Проведение организационных часов в группах 1-4 курсов	По расписанию	Председатель Совета кураторов, кураторы
4.	Проведение внеклассных мероприятий, нацеленных на формирование профессиональной направленности	По расписанию	Кураторы, преподаватели
5.	Планирование уроков-экскурсий, учебных телемостов, мастер-классов, встреч с выпускниками колледжа с целью формирования интереса к выбранной профессии	Постоянно	Председатели МК, преподаватели
6.	Беседы с родителями по вопросам качества образования	Ежемесячно	Администрация колледжа, кураторы групп
7.	Посещение общежитий колледжа с целью проверки подготовки студентов к занятиям	постоянно	Кураторы групп
8.	Индивидуальные беседы с родителями и студентами	Ежемесячно	Зав. отделениями, кураторы, преподаватели
9.	Социальная, психологическая, педагогическая помощь обучающимся для предотвращения фактов необучения	постоянно	Отдел по социальной и воспитательной работе, Зав. отделениями, кураторы,
10.	Контроль за качества преподавания. Совершенствование учебного процесса, индивидуализация учебной деятельности	постоянно	Заместитель директора по УР, председатели МК, методист
11.	Анализ выполнения государственного задания	ежемесячно	Заместитель директора по УР
12.	Разработка и применение разноуровневых вариантов оценочных материалов в учебном процессе	постоянно	Председатели МК, методист
13.	Индивидуальное консультирование студентов по волнующим их проблемам	В течение года	Педагог-психолог
14.	Заслушивание на заседаниях Совета кураторов неуспевающих студентов	1 раз в месяц	Председатель Совета кураторов
15.	Проведение заседаний старостатов по вопросам учебной деятельности	1 раз в месяц	Зав. отделениями
16.	Заседание студенческого совета по вопросам успеваемости и решения проблем	1 раз в месяц	Начальник отдела по воспитательной и социальной работе
17.	Анкетирование студентов с целью выявления психологических проблем	1 семестр	Педагог-психолог
18.	Проведение Малых педсоветов с вопросом «О предупреждении отчисления и сокращения контингента»	1 раз в месяц	Заведующие отделениями

19.	Анкетирование студентов с целью изучения их удовлетворенности жизнью колледжа (1-4 курсы)	Ноябрь 2023	Педагог-психолог
20.	Проведение контрольных недель успеваемости, срезов знаний	По графику учебного процесса	Зав. отделениями
21.	Доклады преподавателей на заседаниях методических комиссий о работе с неуспевающими студентами	По графику заседаний МК	Председатели МК
22.	Координация и коррекция различных влияний на студентов с учетом их индивидуальных и возрастных особенностей	постоянно	Кураторы групп, педагог-психолог
23.	Проведение родительских собраний в учебных группах	Декабрь 2023, июнь 2024	Начальник отдела по воспитательной и социальной работе
24.	Психологическое тестирование студентов в период подготовки к экзаменационной сессии	Декабрь 2023, июнь 2024	Педагог-психолог, учебная часть
25.	Заседание педагогического совета 1. Анализ работы со студентами инвалидами, студентами сиротами	Январь 2024	Начальник отдела по воспитательной и социальной работе
26.	Анкетирование студентов с целью изучения их удовлетворенности качеством предоставляемых колледжем услуг (2-4 курсы)	Февраль – апрель 2024	Педагог-психолог, заведующий учебной частью